



Wir suchen Sie! Stationskoordinatorin 50% an 5 Tagen, ab sofort

Das bietest Du

- Abgeschlossene Ausbildung als Arzt- oder Spitalsekretärin, Sprechstundenassistentin, MPA
- Deutschkenntnisse mind. Niveau C1
- Ausgeprägtes Flair für Kommunikation in Wort und Schrift
- Versierte digitale Anwenderkenntnisse
- Freude an Projekten und Verbesserungsprozess mitzuarbeiten
- Identifikation mit dem Fachbereich Langzeitpflege
- Wertschätzung für Diversität im Mitarbeitenden Team

Das erwartet Dich

- Verantwortungsvolle Aufgaben in einem motivierten Team
- Aktive Mitarbeit im Stationsalltag, Übernahme von Verantwortung
- Handlungsspielraum und attraktive Weiterbildungsmöglichkeiten
- Geregelte Arbeitszeiten, tägliche Anwesenheit morgens erwünscht

Unsere Benefits

- Gratis-Frühstück, Früchte, Parkplätze
- Menüs to go
- Ferien Plus
- Personalevents



**Bei einem persönlichen Gespräch erzählen wir Ihnen gerne, warum wir der
schönste Arbeitsort für Sie sind.**



Ihre Fragen beantwortet Rahel Müller
Leitung Pflege und Betreuung, Telefon 062 857 77 80

Ihre Bewerbung (inkl. Lebenslauf, Motivationsschreiben
Arbeitszeugnisse, Zertifikate) nehmen wir gerne unter
jobs@azmuehlefeld.ch entgegen.

